

**ROMÂNIA**  
**CURTEA DE APEL CLUJ**

**CONCURS DE PROMOVARE LA INSTANȚĂ SUPERIOARĂ PENTRU  
OCUPAREA A 3 (TREI) POSTURI VACANTE DE GREFIER CU STUDII  
SUPERIOARE LA CURTEA DE APEL CLUJ - APARAT PROPRIU**  
**Organizat, azi 16.10.2017**

**BAREM DE CORECTARE**

**PROBA SCRISĂ**

***PROCEDURĂ PENALĂ - 3,50 pct.***

**1). Asistența juridică obligatorie a suspectului sau a inculpatului ( art. 90 Codul de procedură penală) - 1 pct.**

Asistența juridică este obligatorie când:

- a) - suspectul sau inculpatul este minor - 0,10 pct.
  - suspectul sau inculpatul este internat într-un centru de detenție ori într-un centru educativ - 0,10 pct.
  - suspectul sau inculpatul este reținut sau arestat, chiar în altă cauză - 0,10 pct.
  - când față de acesta a fost dispusă măsura de siguranță a internării medicale, chiar în altă cauză - 0,10 pct.
  - în alte cazuri prevăzute de lege - 0,10 pct.

b) în cazul în care organul judiciar apreciază că suspectul ori inculpatul nu și-ar putea face singur apărarea - 0,25 pct.

c) în cursul procedurii în cameră preliminară și în cursul judecății în cauzele în care legea prevede pentru infracțiunea săvârșită pedeapsa detențiunii pe viață sau pedeapsa închisorii mai mare de 5 ani - 0,25 pct.

**2). Redactarea și semnarea hotărârii ( art. 406 Codul de procedură penală) - 1,50 pct.**

Hotărârea se redactează în cel mult 30 de zile de la pronunțare - 0,20 pct.

Hotărârea se redactează de unul dintre judecătorii care au participat la soluționarea cauzei - 0,20 pct.

Hotărârea se semnează de toți membrii completului și de grefier - 0,20 pct.

Dispozitivul hotărârii trebuie să fie conform cu minuta - 0,20 pct.

În caz de împiedicare a vreunui dintre membrii completului de judecată de a semna, hotărârea se semnează în locul acestuia de președintele completului - 0,20 pct.

Dacă și președintele completului este împiedicat a semna, hotărârea se semnează de președintele instanței - 0,20 pct.

Când împiedicarea îl privește pe grefier, hotărârea se semnează de grefierul-șef - 0,20 pct.

În toate cazurile se face mențiune pe hotărâre despre cauza care a determinat împiedicarea - 0,10 pct.

### **3). Comunicarea hotărârii ( art. 407 Codul de procedură penală) - 1 pct.**

După pronunțare, o copie a minutei hotărârii se comunică procurorului, părților, persoanei vătămate și, în cazul în care inculpatul este arestat, administrației locului de deținere, în vederea exercitării căii de atac - 0,30 pct.

În cazul în care inculpatul, partea civilă sau persoana vătămată nu înțelege limba română, o copie a minutei hotărârii i se comunică acesteia într-o limbă pe care o înțelege - 0,30 pct.

După redactarea hotărârii, acestora li se comunică hotărârea în întregul său - 0,10 pct.

În cazul în care instanța a dispus amânarea aplicării pedepsei sau suspendarea pedepsei sub supraveghere, hotărârea se comunică serviciului de probațiune și, după caz, organului sau autorității competente să verifice respectarea obligațiilor dispuse de instanță - 0,30 pct.

## ***PROCEDURĂ CIVILĂ - 3,50 pct.***

### **1). Reprezentarea convențională a persoanelor fizice (art. 83 Codul de procedură civilă) - 1 pct.**

În fața primei instanțe, precum și în apel, persoanele fizice pot fi reprezentate de către avocat sau alt mandatar. Dacă mandatul este dat unei alte persoane decât unui avocat, mandatarul nu poate pune concluzii asupra excepțiilor procesuale și asupra fondului decât prin avocat, atât în etapa cercetării procesului, cât și în etapa dezbaterilor - 0,25 pct.

În cazul în care mandatarul persoanei fizice este soț sau o rudă până la gradul al doilea inclusiv, acesta poate pune concluzii în fața oricărei instanțe, fără să fie asistat de avocat, dacă este licențiat în drept - 0,25 pct.

La redactarea cererii și a motivelor de recurs, precum și în exercitarea și susținerea recursului, persoanele fizice vor fi asistate și, după caz, reprezentate, sub sancțiunea nulității, numai de către un avocat, în condițiile legii, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 13 alin. (2) - 0,25 pct.

În cazul contestației în anulare și al revizuirii, dispozițiile prezentului articol se aplică în mod corespunzător - 0,25 pct.

## **2). Denumirea hotărârilor (art.424 Codul de procedură civilă) - 1,5 pct.**

Hotărârea prin care cauza este soluționată de prima instanță sau prin care aceasta se dezinvestește fără a soluționa cauza se numește sentință - 0,30 pct.

Hotărârea prin care judecătoria soluționează căile de atac împotriva hotărârilor autorităților administrației publice cu activitate jurisdicțională și ale altor organe cu astfel de activitate, în cazurile prevăzute de lege, se numește sentință - 0,30 pct.

Hotărârea prin care instanța se pronunță asupra apelului, recursului și recursului în interesul legii, precum și hotărârea pronunțată ca urmare a anulării în apel a hotărârii primei instanțe și reținerii cauzei spre judecare ori ca urmare a rejudecării cauzei în fond după casarea cu reținere în recurs se numește decizie - 0,30 pct.

Hotărârea prin care instanța se pronunță asupra contestației în anulare sau asupra revizuirii se numește, după caz, sentință sau decizie - 0,30 pct.

Toate celelalte hotărâri date de instanță se numesc încheieri, dacă legea nu prevede altfel - 0,30 pct.

## **3) Comunicarea hotărârii (art.427 Codul de procedură civilă) - 1 pct.**

Hotărârea se va comunica din oficiu părților, în copie, chiar dacă este definitivă. Comunicarea se va face de îndată ce hotărârea a fost redactată și semnată în condițiile legii - 0,25 pct.

Hotărârile definitive prin care s-a dispus efectuarea unei înscrieri în cartea funciară sau, după caz, în alte registre publice se vor comunica din oficiu și instituției sau autorității care ține acele registre - 0,25 pct.

Hotărârile definitive prin care s-a dispus anularea, în tot sau în parte, a unui act notarial se comunică din oficiu de îndată notarului public instrumentator, direct ori prin intermediul camerei notarilor publici în circumscripția căreia funcționează - 0,25 pct.

De asemenea, hotărârile prin care instanța se pronunță în legătură cu prevederi cuprinse în Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene și în alte acte juridice ale Uniunii Europene se comunică, din oficiu, chiar dacă nu sunt definitive, și autorității sau instituției naționale cu atribuții de reglementare în materie - 0,25 pct.

## **ORGANIZARE JUDCIARĂ - 3 pct.**

**1) Abaterile disciplinare** (art. 84 din Legea nr. 567 din 9 decembrie 2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea) - **2,50 pct.**

Constituie abateri disciplinare:

- a) întârzierea nejustificată în efectuarea lucrărilor - 0,20 pct.
- b) absentele nemotivate de la serviciu, precum și încălcarea dispozițiilor din regulamentele privind organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea, referitoare la programul de lucru - 0,20 pct.
- c) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri privind satisfacerea unor interese personale, ale membrilor familiilor lui sau ale altor persoane, precum și orice ale imixțiuni în activitatea judecătorilor sau a procurorilor - 0,20 pct.
- d) atitudinile ireverențioase în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu față de judecători și procurori, față de colegi, avocați, experți, martori, justițiabili sau orice alta persoana cu care intră în relații - 0,30 pct.
- e) nerespectarea confidențialității lucrărilor care au acest caracter - 0,20 pct.
- f) nerespectarea dispozițiilor legale care reglementează modul de comunicare față de terțe persoane a datelor și informațiilor referitoare la activitatea instanțelor judecătorești - 0,20 pct.
- g) manifestări care aduc atingere demnității sau probității profesionale - 0,20 pct.
- h) refuzul nejustificat de a îndeplini o îndatorire ce îi revine potrivit legii și regulamentelor privind organizarea și funcționarea instanțelor judecătorești și a parchetelor de pe lângă acestea ori alte atribuții stabilite de conducătorii instanțelor judecătorești sau ai parchetelor de pe lângă acestea - 0,20 pct.
- i) neglijența gravă ori neglijențe repetate în rezolvarea lucrărilor - 0,20 pct.
- j) încălcarea incompatibilităților și a interdicțiilor prevăzute de lege - 0,20 pct.
- k) omisiunea gravă de a-și îndeplini atribuțiile ce îi revin potrivit legii - 0,20 pct.
- l) nerespectarea prevederilor cuprinse în Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea - 0,20 pct.

**2) Gestionarea corpurilor delictive și a valorilor** ( art.164 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 1.375 din 17 decembrie 2015 a Consiliului Superior al Magistraturii) - **0,50 pct.**

- Primirea, păstrarea și eliberarea corpurilor delictive la instanțele de judecată se fac de către greșierul-șef, greșierul șef secție sau de un alt greșier desemnat de președintele instanței, cu respectarea condițiilor legale privind ocuparea unei funcții cu atribuții de gestiune - 0,25 pct.

- Primirea obiectelor se face pe bază de proces-verbal în care se vor specifica elementele și caracteristicile de identificare, calitatea sau valoarea lor. În cazul primirii prin poștă, obiectele se identifică după datele înscrise în inventarul însoțitor - 0,25 pct.

#### *COMISIA DE CONCURS*

PREȘEDINTE : ANA IONESCU, judecător

MEMBRII : ANA COVRIG, judecător

CARMEN CONȚ, judecător